

Madama Oliva

Gli specialisti delle olive.



CODICE ETICO E CODICE DI CONDOTTA

2026

Sommario

1. Introduzione

2. Missione, valori e principi generali di Madama Oliva

2.2.1. Legalità e integrità

2.2.2. Trasparenza, correttezza, riservatezza

2.2.3. Eccellenza e competenza

2.2.4. Innovazione e tradizione

2.2.5. Comunità, rapporto con il territorio, tutela dell'ambiente

2.2.6. Benessere e salute del consumatore

2.2.7. Tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

2.2.8. Rispetto delle persone

2.2.9. Impatto globale e sostenibilità

3. Criteri generali di condotta

3.1. Tutela dell'interesse aziendale. Conflitto di interessi

3.2. Tutela delle informazioni aziendali

3.3. Omaggi e regali

3.4. Sistemi informatici o telematici

3.5. Correttezza dei flussi finanziari

4. Criteri specifici di condotta e relazione con gli stakeholders

4.1. Rapporti con il Personale

4.2. Rapporti con i Fornitori

4.3. Rapporti con i Clienti

4.4. Rapporti con la Pubblica Amministrazione

4.5. Rapporti con l'Ambiente

4.6. Rapporti con gli Organi di Controllo

4.7. Rapporti con i Terzi

5. Attuazione del codice, sanzioni e segnalazione di violazioni

1. Introduzione

1.1. Scopo del Codice Etico

Il Codice Etico descrive le linee guida e i principi che regolano i comportamenti di tutti coloro che, a vario titolo, interagiscono con la Società; questi includono coloro che svolgono ruoli di rappresentanza, amministrazione o direzione, tutti i dipendenti, collaboratori, fornitori, e chiunque abbia rapporti d'affari con la Società, sia direttamente che indirettamente, stabilmente o temporaneamente. Tali soggetti sono identificati come i "Destinatari del Codice Etico" o, più brevemente, "Destinatari".

Lo scopo del presente Codice Etico è quello di promuovere e diffondere i valori e i principi enunciati non solo all'interno della Società, ma anche al di fuori di essa. L'obiettivo è incentivare la cooperazione con aziende, partner e altri soggetti esterni che condividono gli stessi principi etici e obiettivi. In questo modo, la Società si impegna a creare un contesto collaborativo basato su integrità, trasparenza e rispetto reciproco, favorendo un ambiente di lavoro etico e responsabile che va oltre i confini aziendali.

1.2. Destinatari del Codice Etico

I Destinatari sono obbligati a prendere conoscenza del Codice Etico e ad aderire ai suoi principi, contribuendo attivamente alla sua applicazione nell'ambito delle proprie competenze. Il Codice Etico viene comunicato a tutti i Destinatari, inclusi dipendenti, collaboratori, fornitori, partner d'affari, e chiunque abbia rapporti con la Società, al fine di garantirne la corretta comprensione e applicazione.

2. Missione, valori e principi generali di Madama Oliva

2.1. La Missione di Madama Oliva

“Ci impegniamo ogni giorno per valorizzare la tradizione delle olive di Castel Madama e offrire una gamma completa di olive da tavola di alta qualità provenienti da molteplici cultivar. Investiamo nell’innovazione e nella ricerca, crediamo nella conoscenza e vogliamo diffondere maggiore cultura sul nostro prodotto. Vogliamo avere un impatto positivo sull’ambiente e sulle persone e per questo promuoviamo uno sviluppo sostenibile adottando pratiche che tutelino l’ecosistema e garantiamo un ambiente di lavoro inclusivo e sicuro. Vogliamo affermarci nel mondo come gli specialisti delle olive da tavola contribuendo al miglioramento collettivo.”

2.2. I valori e i principi generali di Madama Oliva

Madama Oliva nasce avendo in sé già tutti quei valori di sostenibilità ambientale e sociale che ha poi sviluppato negli anni. Da sempre Madama Oliva pone grande attenzione a questi temi, implementando pratiche eco-friendly e investendo in innovazioni green così da minimizzare l’impatto ambientale. Madama Oliva crede fermamente che solo impegnandosi fortemente oggi si possa offrire alle future generazioni un pianeta sano e prospero.

La **visione** di Madama Oliva:

“vogliamo portare nel mondo la tradizione di Castel Madama e diventare il brand di riferimento per le olive da tavola, migliorando il benessere delle persone e dell’ambiente.”

PURPOSE

Vogliamo creare un futuro in cui la nostra azienda possa crescere contribuendo attivamente a un mondo più sostenibile e giusto per tutti. Per questo crediamo che un approccio rispettoso e innovativo possa rappresentare il nostro contributo al miglioramento collettivo.

I valori che Madama Oliva si impegna a perseguire sono i seguenti:

1. Sostenibilità come Standard

le proprie pratiche siano un modello da seguire nel settore, contribuendo alla conservazione dell’ambiente e alla riduzione dell’impatto ecologico.

2. Qualità e Eccellenza

i propri prodotti, riconosciuti per la loro qualità superiore e autenticità, siano apprezzati

in tutto il mondo, riflettendo la passione e l'impegno che vengono messi in ogni fase del processo produttivo.

3. Innovazione e Tradizione

Le antiche tradizioni di trasformazione delle olive siano combinate con le più moderne tecnologie per offrire prodotti innovativi che soddisfino le esigenze dei consumatori contemporanei senza compromettere i valori delle proprie radici.

4. Comunità e Benessere

Attraverso pratiche commerciali etiche e responsabili Madama Oliva sia parte integrante delle comunità locali, contribuendo al loro sviluppo economico e sociale e i propri dipendenti si sentano sempre più valorizzati e ispirati a crescere insieme all'azienda.

5. Educazione e Consapevolezza

I consumatori siano sensibilizzati sull'importanza della sostenibilità e della qualità alimentare, attraverso la promozione di stili di vita sani e responsabili. Madama Oliva sensibilizza le nuove generazioni sull'importanza di prendersi cura del pianeta e delle risorse che esso offre.

6. Impatto Globale

I valori della sostenibilità, della qualità e dell'etica siano portati ovunque, per diventare un simbolo di cambiamento positivo nel settore agroalimentare.

Madama Oliva vuole creare un futuro in cui l'azienda non solo prosperi, ma contribuisca attivamente a un mondo più sostenibile e giusto per tutti, operando secondo rigorosi **principi etici**.

I **Principi Generali** di Madama Oliva:

1) Legalità e Integrità:

- a) Prevenzione della corruzione
- b) Prevenzione del riciclaggio di denaro

2) Trasparenza, correttezza, riservatezza

3) Eccellenza e competenza

4) Innovazione e tradizione

5) Comunità, rapporto con il territorio, tutela dell'ambiente

6) Benessere e salute del consumatore

7) Tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

8) Rispetto delle persone

9) Impatto globale e sostenibilità

2.2.1. Legalità e integrità

Madama Oliva riconosce pienamente l'importanza fondamentale di garantire e promuovere i più elevati standard di legalità, sia all'interno che all'esterno della propria struttura. Si impegna a far sì che tutti i Destinatari del Codice Etico orientino i loro comportamenti, nelle attività svolte per e con la Società, al rigoroso rispetto delle leggi e dei regolamenti locali e internazionali applicabili.

L'azienda si impegna ad adottare una politica di tolleranza zero nei confronti di qualsiasi forma di corruzione; si richiede che ogni attività venga svolta nel rispetto costante delle leggi anticorruzione vigenti. In caso di eventuali violazioni, vengono avviate tempestivamente indagini approfondite, seguite, se necessario, dall'applicazione di provvedimenti disciplinari, per tutelare la legalità e la reputazione aziendale.

La Società ribadisce che il rispetto delle norme etiche e legali è prioritario: la convinzione di agire nell'interesse o a vantaggio della Società non può in alcun modo giustificare comportamenti in contrasto con i principi etici enunciati nel presente Codice.

Madama Oliva si impegna a garantire che il proprio Personale ed i Destinatari del Codice Etico abbiano conoscenza dei requisiti legali relativi alla loro funzione o attività, potendo così riconoscere i possibili rischi che ne derivano e comprendere i comportamenti da adottare. Per rafforzare questa cultura di integrità, tutto il personale viene sensibilizzato, formato e aggiornato in modo adeguato.

La Società richiede ai propri dipendenti e collaboratori integrità, diligenza e senso di responsabilità nell'esercizio dei propri doveri e della propria attività quali condizioni essenziali per l'istituzione di un rapporto con tutti gli stakeholders. L'azienda promuove la segnalazione di comportamenti sospetti e adotta tutte le misure necessarie per prevenire, individuare e affrontare possibili casi di corruzione

a. Prevenzione della corruzione

Corruzione - definizione: offrire, promettere, dare o accettare un vantaggio (economico o di altra natura) per indurre un comportamento improprio nello svolgimento di funzioni pubbliche o private. I Destinatari che rappresentano o agiscono nell'interesse della Società o intrattengono rapporti d'affari con essa devono astenersi da qualsiasi forma di corruzione, sia verso soggetti pubblici che privati. Madama Oliva non tollera alcun tipo di pagamento o concessione di vantaggi a clienti, partner commerciali o soggetti terzi che non sia strettamente connesso a obblighi contrattuali o rapporti d'affari formalmente disciplinati. La Società si attende che anche i propri clienti, fornitori e altri partner condividano e rispettino rigorosamente questo principio, agendo in conformità ad esso.

b. Prevenzione del riciclaggio di denaro

Riciclaggio di denaro - definizione: si configura quale condotta consistente nell'esecuzione di operazioni finanziarie, commerciali o di trasferimento aventi ad oggetto somme di denaro, beni o altri valori patrimoniali acquisiti illecitamente, perpetrate con consapevolezza

della loro provenienza delittuosa e finalizzate alla loro re-immissione nel circuito economico-finanziario legale, attraverso l'occultamento della tracciabilità della loro genesi criminale. La Società richiede la massima trasparenza nelle operazioni commerciali e nei rapporti con terzi, assicurando il pieno rispetto delle normative nazionali e internazionali in materia di contrasto al riciclaggio di denaro.

2.2.2. Trasparenza, correttezza, riservatezza

La Società si impegna a operare con i più elevati principi di trasparenza, correttezza e riservatezza, sia nei confronti dei propri stakeholder che in tutte le sue interazioni. Questo impegno si riflette in ogni aspetto delle operazioni aziendali, dalle registrazioni contabili alla gestione delle informazioni riservate.

La Società considera la riservatezza un principio imprescindibile e protegge le informazioni in suo possesso. I dati riservati devono essere utilizzati solo previa espressa autorizzazione e nel pieno rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali.

Le informazioni e la documentazione aziendale sono considerati patrimoni preziosi; la diffusione non autorizzata di tali dati può causare danni economici e reputazionali; pertanto, il personale deve mantenere la riservatezza riguardo a tutte le notizie e informazioni apprese durante progetti di investimento e operazioni commerciali.

L'adesione a questi principi di trasparenza, correttezza e riservatezza è fondamentale per mantenere la fiducia degli stakeholder e garantire la buona reputazione della Società. Tutti i dipendenti e collaboratori sono tenuti a rispettare questi standard e a contribuire alla creazione di un ambiente di lavoro etico e responsabile.

2.2.3. Eccellenza e competenza

Madama Oliva si impegna a perseguire i più alti standard di qualità ed eccellenza nella trasformazione dei propri prodotti, per offrire alimenti che rispettino i più rigorosi criteri di genuinità, sostenibilità e sicurezza alimentare. Ogni fase del processo produttivo, dalla selezione delle materie prime fino al confezionamento, è attentamente monitorata per garantire un prodotto finale di eccellenza, rispettando le normative vigenti e le migliori pratiche del settore. L'obiettivo è assicurare che quanto commercializzato sia sinonimo di autenticità, gusto superiore e attenzione al consumatore.

La qualità nel prodotto di Madama Oliva è il risultato di un impegno verso il miglioramento continuo. L'azienda adotta certificazioni di qualità riconosciute (in particolare si segnalano ISO 9001, ISO 45001, ISO 14001, EMAS, BRC, IFS, FSMA, BIO 848/18, SCAN, CTPAT, SEDEX, ISCC, KOSHER) che garantiscono gli standard di processo e l'eccellenza del prodotto finito, valorizzando le tradizioni locali e promuovendo pratiche sostenibili.

2.2.4. Innovazione e tradizione

Unire innovazione e tradizione è l'approccio distintivo di Madama Oliva: un laboratorio di idee e soluzioni innovative che utilizza le più recenti tecnologie e metodologie all'avanzamento.

guardia per migliorare continuamente la qualità e la sostenibilità degli alimenti, senza mai perdere di vista il rispetto per le tradizioni e le tecniche artigianali che definiscono l'autenticità del proprio lavoro.

Madama Oliva valorizza l'ascolto e il continuo confronto con tutti i portatori di interesse come elementi chiave per risolvere problemi, generare nuove idee e favorire il continuo miglioramento. L'Azienda si presenta come un partner affidabile e proattivo, investendo costantemente in innovazione per esplorare nuove modalità di consumo.

Questo equilibrio tra il nuovo e l'antico permette di creare prodotti che non solo rispettano la storia e la cultura gastronomica, ma che anche rispondono alle esigenze moderne del mercato e dei consumatori.

2.2.5. Comunità, rapporto con il territorio, tutela dell'ambiente

Madama Oliva sostiene progetti di ricerca e prevenzione mediante donazioni ad associazioni; promuove la consapevolezza sui temi della sostenibilità e della responsabilità sociale attraverso iniziative educative e campagne informative, anche mediante collaborazioni con scuole e università.

Madama Oliva è fortemente impegnata nella tutela del territorio, attraverso importanti investimenti in impianti per il trattamento delle acque reflue dello stabilimento e per la produzione di energia da fonti rinnovabili.

Tutti i processi di produzione dell'azienda sono automatizzati e ottimizzati per ridurre i consumi e la raccolta differenziata permette di contenere i rifiuti prodotti e avviarli quanto più possibile a riciclo o riuso.

La Società è alla continua ricerca di materiali e imballi ecosostenibili, così da immettere sul mercato linee di prodotti a minor impatto ambientale e si adopera, in una continua sfida, per elevare gli standard di Certificazione.

2.2.6. Benessere e salute del consumatore

Per Madama Oliva la qualità e la sicurezza dei prodotti rappresentano il risultato di un impegno continuo in ricerca e aggiornamento. L'eccellenza nella qualità e nella sicurezza non si limita alla semplice conformità alle normative alimentari, ma è una caratteristica distintiva che è intrinsecamente legata al proprio sistema di filiera. Questo processo complesso accompagna il prodotto dalla sua origine fino alla tavola del consumatore.

Per garantire una gamma di prodotti sicuri e di alta qualità, Madama Oliva ritiene fondamentale la certificazione dei propri processi e dei prodotti commercializzati, oltre al costante confronto con esperti degli enti certificatori, nonché tramite audit dei propri clienti. Questi elementi testimoniano la trasparenza e la qualità dell'offerta, valori che sono radicati nella cultura aziendale.

2.2.7. Tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

Madama Oliva si impegna a garantire un ambiente di lavoro che rispetti la dignità in-

dividuale e assicuri condizioni sicure e salubri per tutti i dipendenti. Questo impegno si concretizza attraverso la promozione di una cultura della sicurezza e della consapevolezza dei rischi, coinvolgendo attivamente tutto il personale nell'adozione di comportamenti responsabili.

La Società promuove attivamente una cultura aziendale in cui la sicurezza è prioritaria, sensibilizzando i lavoratori sull'importanza di riconoscere e gestire i rischi associati alle loro attività quotidiane. Viene incoraggiato un approccio proattivo, dove ciascun dipendente è consapevole del proprio ruolo nella prevenzione degli incidenti e nella protezione della propria salute e di quella dei colleghi.

L'azienda ha implementato la normativa vigente in materia di prevenzione e protezione, con particolare attenzione alle normative specifiche applicabili.

2.2.8. Rispetto per le persone

Madama Oliva riconosce il rispetto per la persona come un principio fondamentale, impegnandosi a tutelare l'integrità fisica e morale di ciascun individuo. L'azienda promuove lo sviluppo delle professionalità e delle competenze come condizioni essenziali per la crescita collettiva, incoraggiando l'iniziativa, il lavoro di squadra e la capacità di delega. Tutti i dipendenti di Madama Oliva e le loro famiglie possono beneficiare di un piano di welfare aziendale, poiché il raggiungimento dell'eccellenza passa attraverso la valorizzazione e la soddisfazione di tutte le persone connesse all'azienda.

L'Azienda rifiuta e si impegna a prevenire qualsiasi forma di discriminazione basata su sesso, razza, orientamento sessuale, stato di salute, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni personali e sociali. Condanna fermamente fenomeni come razzismo, xenofobia e crimini contro l'umanità, in qualsiasi forma, inclusa la diffusione attraverso i social media.

Madama Oliva si dedica a garantire la parità di genere mediante la certificazione UNI DPR 125/22, assicurando parità di retribuzione e trattamento e garantendo l'accesso alle posizioni apicali basato esclusivamente sul merito e sulle competenze professionali.

Madama Oliva riconosce e tutela il diritto alla libertà di espressione di tutti i propri stakeholder, inclusi clienti, dipendenti e partner commerciali.

Madama Oliva riconosce la libertà di espressione come diritto fondamentale e valore aggiunto per l'innovazione, la trasparenza e il benessere in azienda; ogni persona ha il diritto di esprimere, in modo civile e rispettoso, le proprie idee, opinioni, critiche costruttive, proposte di miglioramento o segnalazioni di problematiche, senza timore di ritorsioni. La libertà di espressione deve essere esercitata responsabilmente, evitando offese, diffamazioni, insulti personali, incitamenti all'odio, discriminazioni o violazione di altre policy aziendali.

2.2.9. Impatto globale e sostenibilità

Madama Oliva si impegna a diffondere i valori della sostenibilità e dell'etica,

posizionandosi come un riferimento di cambiamento positivo nel settore agroalimentare. L'obiettivo di Madama Oliva è non solo eccellere nei processi produttivi, ma anche ispirare e influenzare l'intero settore verso pratiche più responsabili e sostenibili. La Società ha intrapreso il percorso finalizzato all'implementazione di Standard di Sostenibilità Globali al fine di addivenire ad una rendicontazione sempre più trasparente e condivisa sui temi ESG.

In tale contesto Madama Oliva si impegna a:

- monitorare e comunicare i propri progressi e le iniziative in materia di sostenibilità e responsabilità sociale attraverso report e aggiornamenti periodici,
- promuovere pratiche responsabili lungo tutta la filiera produttiva, per diffondere i propri valori di sostenibilità e qualità, promuovere una cultura aziendale orientata alla sostenibilità e all'etica, incoraggiando ogni membro del team a contribuire a un futuro più sostenibile.

Per Madama Oliva i propri Valori e i Principi Generali sono talmente importanti da diventare un impegno statutario mediante la trasformazione in Azienda Benefit: per Madama Oliva Società Benefit, infatti, gli obiettivi profit sono intrinsecamente legati a quelli della sostenibilità.

3. Criteri generali di condotta

Madama Oliva richiede a tutti i destinatari del Codice Etico di contribuire attivamente al raggiungimento degli obiettivi aziendali, proteggendo l'immagine e la reputazione dell'azienda nel mercato. Ogni individuo deve fornire un apporto professionale conforme alle responsabilità assegnate e svolgere i propri compiti con dedizione e precisione, rispettando i principi e i valori esposti nel presente Codice Etico.

3.1. Tutela dell'interesse aziendale. Conflitto di interessi

Per garantire che le scelte e le decisioni aziendali siano allineate con gli obiettivi dell'Azienda, è fondamentale evitare qualsiasi situazione, occasione o relazione che possa dar luogo, anche solo potenzialmente, a un conflitto tra gli interessi dell'Azienda e gli interessi personali o familiari.

Madama Oliva richiede ai propri Collaboratori di astenersi dalla gestione di attività in cui si trovano in situazione di conflitto di interesse e di comunicare immediatamente la situazione al proprio Responsabile, al Consiglio di Amministrazione e/o al Collegio Sindacale. In

ogni caso, devono essere rispettate le normative specifiche in materia di conflitti di interesse previste dalla legislazione vigente e dalle politiche aziendali.

3.2. Tutela delle informazioni aziendali

Madama Oliva richiede a tutti i destinatari del presente Codice Etico, così come a chiunque interagisca con l'Azienda, di mantenere la massima confidenzialità e riservatezza. Le notizie e le informazioni riguardanti l'Azienda rappresentano un patrimonio aziendale prezioso che deve essere protetto e preservato, pertanto è essenziale che i destinatari del Codice Etico si astengano dalla divulgazione di tali informazioni, sia all'interno che all'esterno dell'Azienda, e dall'utilizzarle per scopi privati o in contrasto con gli interessi aziendali.

Le informazioni aziendali devono essere gestite in conformità ai regolamenti e alle procedure interne, nonché nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti.

Inoltre, Madama Oliva attribuisce grande importanza alla tutela della propria immagine: credibilità, affidabilità e rispettabilità sono caratteristiche fondamentali per l'Azienda. Di conseguenza, ogni destinatario del Codice Etico è tenuto ad agire e orientare i propri comportamenti in modo da preservare la reputazione dell'Azienda sul mercato. È richiesto che i destinatari agiscano con correttezza, decoro e in conformità agli standard aziendali e ai principi del Codice Etico. Tutti coloro che collaborano con e per Madama Oliva sono responsabili della protezione dell'immagine aziendale.

3.3. Omaggi e regali

Madama Oliva si impegna a preservare la propria integrità e a prevenire comportamenti che possano essere interpretati come azioni corruttive, sia nei confronti di privati che di enti pubblici.

I dipendenti e collaboratori della Società possono accettare, offrire, donare o chiedere omaggi solo se questi sono legati direttamente all'attività lavorativa, sono leciti, di valore modesto, offerti in modo trasparente e occasionale, e si collocano nelle normali pratiche di scambio di doni. Tali omaggi non devono creare obblighi, né la percezione di obbligo, da nessuna delle parti coinvolte.

3.4. Sistemi informatici o telematici

La Società considera la protezione dei dati personali come un diritto fondamentale; assicura perciò la riservatezza e la sicurezza delle informazioni in proprio possesso, garantendo – anche mediante periodica formazione dei propri incaricati – l'osservanza della normativa in materia, ed evitando il trattamento non consentito di dati personali.

Particolare cura è dedicata alla protezione dei dati sensibili.

I Destinatari non possono utilizzare informazioni riservate per scopi non connessi con l'esercizio dell'attività a cui sono deputati.

Qualsiasi informazione relativa alla Società, acquisita o elaborata dal Destinatario nello svolgimento o in occasione del proprio rapporto con la stessa, ha natura riservata e non

può essere utilizzata, comunicata a terzi o diffusa senza l'osservanza di specifici iter autorizzativi all'uopo predisposti dalla Società medesima.

Nella nozione di informazioni riservate rientrano tutti i dati, le conoscenze, gli atti, i documenti, le relazioni, gli appunti, gli studi, i disegni, le fotografie e qualsiasi altro materiale attinente all'organizzazione ed ai beni, alle operazioni finanziarie, alle attività di ricerca e sviluppo, ai procedimenti giudiziari ed amministrativi relativi alla Società.

Per informazione riservata si intende altresì qualsiasi informazione confidenziale concernente fatti o circostanze non di pubblico dominio, di particolare rilevanza sotto il profilo organizzativo, patrimoniale, finanziario, economico o strategico, che riguardi la Società, le società da questa partecipate, gli enti in cui la stessa nomina componenti degli organi di amministrazione o controllo, nonché i partner della medesima.

L'obbligo di riservatezza rimane in vigore anche dopo la cessazione del rapporto con la Società, in conformità alla normativa vigente.

Qualsiasi informazione riservata deve essere conservata in luoghi inaccessibili a persone non autorizzate.

È vietato accedere in maniera non autorizzata ai sistemi informativi utilizzati dalla Pubblica Amministrazione od alterarne in qualsiasi modo il funzionamento od intervenire con qualsiasi modalità cui non si abbia diritto su dati, informazioni o programmi contenuti in un sistema informatico o telematico o a questo pertinenti per ottenere e/o modificare indebitamente informazioni a vantaggio della Società o di terzi, o comunque al fine di procurare un indebito vantaggio alla Società od a terzi.

È inoltre vietato:

- accedere abusivamente ad un sistema informatico o telematico; detenere e diffondere abusivamente codici di accesso a sistemi informatici o telematici,
- diffondere apparecchiature, dispositivi o programmi informatici diretti a danneggiare o interrompere un sistema informatico o telematico,
- intercettare, impedire o interrompere illecitamente comunicazioni informatiche o telematiche; installare apparecchiature atte a tali scopi,
- danneggiare informazioni, dati e programmi informatici in genere o utilizzati dallo Stato o da altro ente pubblico o comunque di pubblica utilità; danneggiare sistemi informatici o telematici,
- procedere al trattamento di dati personali in violazione di quanto disposto dal Regolamento Europeo 679/2016 nonché dal D.Lgs. 196/2003 s.m.i..

3.5. Correttezza dei flussi finanziari

È tassativamente vietata qualsiasi operazione che possa comportare la benché minima possibilità di coinvolgimento della Società in vicende di ricettazione, riciclaggio, autoriciclaggio, impiego di beni o di denaro di provenienza illecita, evasione fiscale.

I flussi finanziari devono essere gestiti in ottemperanza alle norme vigenti garantendo la completa tracciabilità delle relative operazioni, conservandone adeguata documentazione, nei limiti delle responsabilità assegnate a ciascun Destinatario.

In particolare, tutti i pagamenti e gli altri trasferimenti fatti dalla, o a favore della, Società devono essere accuratamente ed integralmente registrati nei sistemi contabili e devono essere effettuati solo dai soggetti e per le attività contrattualmente formalizzate e/o deliberate dalla Società stessa.

Nell'esercizio dell'attività sociale gli organi e dipendenti della Società non devono

- acquistare, ricevere od occultare denaro o cose provenienti da un qualsiasi delitto, o comunque intromettersi nel farle acquistare, ricevere od occultare,
- sostituire o trasferire denaro, beni o altre utilità provenienti da delitto non colposo, ovvero compiere operazioni tali da ostacolare l'identificazione della loro provenienza delittuosa,
- impiegare in attività economiche o finanziarie denaro, beni o altre utilità provenienti da delitto,
- avendo commesso o concorso a commettere un delitto non colposo, impiegare, sostituire, trasferire, in attività economiche, finanziarie, imprenditoriali o speculative, il denaro, i beni o le altre utilità provenienti dalla commissione di tale delitto, in modo da ostacolare concretamente l'identificazione della loro provenienza delittuosa.

4. Criteri specifici di condotta e relazioni con gli stakeholders

Madama Oliva si impegna a mantenere rapporti integri, leali e corretti con tutti gli Stakeholder, con l'obiettivo di garantire il loro benessere e di accrescere la loro fiducia e fedeltà nei confronti dell'Azienda.

Gli Stakeholders comprendono tutti i soggetti coinvolti direttamente o indirettamente nelle attività dell'Azienda, che hanno interesse nelle iniziative, azioni e decisioni adottate, sia a livello nazionale che internazionale. Tra questi rientrano a titolo esemplificativo dipendenti, clienti, consumatori, fornitori, consulenti, concorrenti, partners finanziari e commerciali. Madama Oliva richiede a tutti i propri Stakeholder di operare con interessi leciti e comportamenti conformi ai principi del Codice Etico.

4.1. Rapporti con il Personale

La Società si impegna affinché al suo interno si crei un ambiente di lavoro sereno in cui tutti possano lavorare nel rispetto delle leggi, dei principi e dei valori del presente Codice Etico.

La Società assicura la riservatezza delle informazioni in suo possesso anche nei confronti di Dipendenti e Collaboratori.

La Società vigila affinché i propri Dipendenti e Collaboratori si comportino e siano trattati con dignità e rispetto nel quadro di quanto previsto dalle norme di legge vigenti.

La Società non tollera nessuna forma di isolamento, sfruttamento e molestia né ammette alcuna forma di discriminazione, per motivi personali o di lavoro, da parte di qualsiasi Dipendente o Collaboratore verso altri Dipendenti o Collaboratori.

La Società rispetta la normativa vigente in materia di lavoro, con particolare attenzione a quanto disposto dalla legge in materia di salute e sicurezza del lavoro. La Società rispetta gli obblighi di legge in tema di diritti sindacali o comunque di associazione e rappresentanza.

I Dipendenti della Società sono tenuti al rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti in tutti i paesi nell'ambito dell'attività commerciale. Sono tenuti inoltre al rispetto del presente Codice Etico, fermo naturalmente restando ogni altro obbligo di diligenza e fedeltà verso la Società e di osservanza delle disposizioni di questa.

La condotta proibita include l'offerta al personale o la ricezione da parte del personale della Società o da parte di chiunque agisca per conto della medesima, di un vantaggio economico o altra utilità.

Il personale della Società che viola il Codice Etico potrà essere soggetto a provvedimenti disciplinari, ivi compreso il licenziamento, e a ogni altra azione risulti necessaria per la tutela degli interessi della Società.

La Società assicura un adeguato programma di formazione e sensibilizzazione continua sui contenuti del Codice Etico.

Assunzione e gestione del personale: l'attività di selezione deve essere basata su professionalità, trasparenza e documentazione delle fasi. In caso di ruoli a rischio elevato, Madama Oliva si riserva di effettuare verifiche su precedenti penali, conflitti di interesse e altri rischi connessi al ruolo. Particolare cautela nell'assunzione di Funzionari Pubblici o loro familiari, in conformità alla normativa vigente

4.2. Rapporti con i Fornitori

Le relazioni con i Fornitori sono improntate alla ricerca di un giusto vantaggio competitivo, alla concessione di pari opportunità, alla correttezza, all'imparzialità e all'equità. Nella selezione di un Fornitore, i criteri sono basati sulla valutazione dei livelli di qualità, dell'idoneità tecnico professionale e del rispetto dell'ambiente. Nel processo di selezione non sono ammesse e accettate pressioni indebite, finalizzate a favorire un Fornitore piuttosto che un altro e tali da minare la credibilità e la fiducia riposta nella Società per quel che concerne la sua trasparenza e rigore nell'applicazione delle leggi e delle proprie procedure interne.

Più in particolare, i compensi e/o le somme corrisposte agli assegnatari di incarichi di natura professionale dovranno essere adeguatamente proporzionati alla attività svolta, anche in considerazione delle condizioni di mercato. I pagamenti non potranno essere effettuati ad un soggetto diverso dalla controparte contrattuale.

4.3. Rapporti con i Clienti

La soddisfazione del cliente e del consumatore finale è al centro delle attenzioni di Madama Oliva. L'Azienda è dedicata a garantire prodotti di alta qualità che non comportino rischi per la salute dei consumatori. Le relazioni con i clienti sono caratterizzate da correttezza, professionalità, disponibilità e cortesia, con l'obiettivo di costruire legami duraturi e consolidati nel tempo.

La comunicazione con clienti e consumatori deve essere chiara, semplice, veritiera, accurata e completa, per permettere loro di fare scelte di consumo consapevoli. È fatto divieto

a chiunque collabori con Madama Oliva di fornire dichiarazioni false o fuorvianti nella vendita o commercializzazione dei prodotti.

4.4. Rapporti con la Pubblica Amministrazione

Nella partecipazione a gare indette dalla Pubblica Amministrazione ed in ogni trattativa o rapporto con questa gli organi ed i dipendenti della Società devono operare nel rispetto della legge, dei regolamenti e della corretta pratica commerciale.

In particolare, sono vietati nei confronti dei pubblici dipendenti o di funzionari che agiscono per conto della Pubblica Amministrazione o interlocutori commerciali privati, quando siano concessionari di pubblico servizio, tutti i comportamenti che, pur rientranti nella normale prassi commerciale, violano la legge e/o i regolamenti o siano comunque percepibili come una ricerca di favori.

Nel corso di una qualsiasi trattativa, richiesta o rapporto con la Pubblica Amministrazione sia in Italia che all'estero sono vietati, a mero titolo esemplificativo, i seguenti comportamenti ed azioni, tenuti ed intrapresi sia direttamente da organi o dipendenti della Società, sia tramite persone che agiscano per conto di questa:

- promettere, offrire o in alcun modo fornire denaro, doni od omaggi a dirigenti, funzionari o dipendenti della Pubblica Amministrazione o a loro coniugi, parenti od affini, sia italiani che di altri paesi, salvo che si tratti di doni o utilità d'uso di modico valore;
- in quei paesi dove è nel costume offrire doni a clienti od altri, è possibile agire in tal senso quando questi doni siano di natura appropriata e di valore modico, ma sempre nel rispetto delle leggi locali;
- offrire od accettare qualsiasi oggetto, servizio, prestazione o favore di valore per ottenere un trattamento più favorevole in relazione a qualsiasi rapporto intrattenuto con la Pubblica Amministrazione; in generale promettere o fornire, anche tramite aziende terze, lavori/servizi di utilità personale;
- tenere comportamenti comunque intesi ad influenzare impropriamente le decisioni dei pubblici dipendenti e funzionari che trattano o prendono decisioni per conto della Pubblica Amministrazione;
- fornire o promettere di fornire, sollecitare o ottenere informazioni e/o documenti riservati o comunque tali da poter compromettere l'integrità o la reputazione di una od entrambe le parti in violazione dei principi di trasparenza e correttezza professionale tra le parti;

- far rappresentare la Società da un consulente o da un soggetto “terzo” quando si possano creare conflitti d’interesse;
- esaminare o proporre opportunità di impiego e/o opportunità commerciali o di qualsiasi altro genere che possano avvantaggiare dipendenti della Pubblica Amministrazione (o loro coniugi, parenti od affini) a titolo personale;
- promettere od offrire la prestazione di consulenze;
- tenere comportamenti che costituiscano condotte di frode nelle pubbliche forniture.

I comportamenti descritti sono vietati anche una volta che la trattativa, richiesta o rapporto con la Pubblica Amministrazione siano conclusi, se tenuti nei confronti dei pubblici dipendenti e funzionari che hanno trattato o preso decisioni per conto della Pubblica Amministrazione.

Sempre a mero titolo esemplificativo è vietato assumere alle dipendenze della Società ex impiegati della Pubblica Amministrazione (o loro coniugi, parenti od affini), che abbiano partecipato personalmente e attivamente alla trattativa, o ad avallare le richieste effettuate dalla Società alla Pubblica Amministrazione.

4.5. Rapporti con l’Ambiente

La Società svolge le proprie attività nel pieno rispetto della normativa vigente, ponendosi come obiettivo il miglioramento continuo delle prestazioni in ambito ambientale.

A tal fine la Società gestisce le proprie attività minimizzando gli impatti ambientali e ottimizzando l’uso delle risorse naturali.

Tutti, sia ai livelli apicali che a quelli operativi, devono attenersi ai principi fissati dal codice penale e dal D.Lgs. 152/2006 in materia di reati ambientali e di tutela dell’ambiente

La Società promuove la conoscenza delle leggi e dei comportamenti conseguenti, anche nello specifico settore di tutela dell’ambiente, da parte dei propri dipendenti e, qualora esistessero dei dubbi su come procedere, li informa adeguatamente.

4.6. Rapporti con gli Organi di Controllo

Le comunicazioni, le segnalazioni e le risposte a richieste inviate agli organi di controllo devono essere predisposte nel rispetto dei principi di completezza, integrità, oggettività, trasparenza e tempestività.

È vietato esporre fatti non rispondenti al vero, occultare con mezzi fraudolenti, in tutto o in parte, circostanze da comunicare alle Autorità.

È severamente vietato ostacolare consapevolmente, in qualsiasi forma, le funzioni degli

organi di controllo nell'espletamento delle relative attività istituzionali di verifica.

4.7. Rapporti con i Terzi

Coerentemente con i principi di trasparenza e completezza dell'informazione, la comunicazione della Società verso l'esterno è improntata al rispetto del diritto all'informazione.

La Società evita in ogni modo situazioni ove i soggetti coinvolti nelle transazioni siano, o possano essere, in conflitto di interesse, con particolare riferimento a interessi personali o familiari che potrebbero influenzare l'indipendenza del giudizio o interferire con la capacità di assumere in modo imparziale decisioni su quale possa essere il migliore interesse della società e il modo più opportuno per perseguirlo.

Possono tenere contatti con la stampa solo gli organi ed i dipendenti autorizzati e questi devono far diffondere notizie sulla Società rispondenti al vero.

Fornitori, appaltatori, soggetti collegati, partner in affari e tutti i soggetti collegati, sono tenuti a fornire le informazioni richieste e ad eventuali procedure di controllo, incluse verifiche e prequalificazione.

Eventi e comportamenti che richiedono attenzione e segnalazione possono essere i seguenti:

- richieste di pagamenti inusuali o verso paesi/entità diversi da quelli attesi;
- commissioni o onorari anomali o richiesti in anticipo;
- richieste di segretezza sui contratti;
- registrazione errata o fuorviante dei pagamenti;
- precedenti di condanne o pratiche scorrette del soggetto collegato;
- pressioni o raccomandazioni specifiche da parte di funzionari pubblici;
- reticenza nel fornire le informazioni richieste.

5. Attuazione del codice, sanzioni e segnalazione di violazioni

Il Codice Etico rafforza la forte cultura dell'integrità e della conformità di Madama Oliva, spiegando quali sono gli impegni e cosa si aspetta e richiede la Società da dipendenti, collaboratori e terzi in genere.

La Società si aspetta che i dipendenti agiscano sempre in conformità alla legge, al Codice Etico e alle politiche e procedure sottostanti. Laddove le leggi, i regolamenti o gli accordi di autorregolamentazione siano più restrittivi, essi avranno la precedenza. La Società si aspetta inoltre che i propri partner commerciali e stakeholders in genere siano realmente allineati con i propri valori e che adottino un'attenzione analoga nelle loro attività e catene del valore.

Dato l'ambiente mutevole in cui si opera, è possibile trovarsi di fronte a una situazione non descritta qui o che richieda ulteriori chiarimenti. In caso di dubbio o di sospetta violazione di questi principi, anche se di lieve entità, è importante evidenziare tempestivamente il problema per dare a Madama Oliva l'opportunità di affrontarlo e correggerlo prima che causi danni duraturi.

Porre domande e segnalare potenziali problemi è il modo in cui tutti possono contribuire a proteggere l'Azienda.

Madama Oliva si impegna a garantire che nessuno subisca alcun trattamento pregiudizievole per essersi rifiutato di partecipare a una violazione dei propri principi o per aver segnalato in buona fede il sospetto che una violazione effettiva o potenziale abbia avuto luogo o possa aver luogo in futuro, anche mediante il Sistema di Whistleblowing.

I comportamenti non in linea con il modo di fare business di Madama Oliva - dettagliatamente descritti nel presente Codice Etico - comprometteranno i rapporti tra la Società e i trasgressori e potranno comportare sanzioni di vario genere. In relazione alla gravità delle violazioni, al tipo di norma violata, al tipo di rapporto di lavoro, alle modalità dei fatti, agli eventuali precedenti e a ogni altra circostanza, saranno applicate - in conformità alla legge - specifiche sanzioni (ad esempio, richiamo verbale, richiamo scritto, ammenda, sospensione, ecc.). Inoltre, qualsiasi manager che diriga, approvi o ignori qualsiasi comportamento che violi il Codice Etico, o che sia a conoscenza di tale comportamento e non lo riferisca immediatamente, sarà soggetto ad azioni disciplinari.

Il presente Codice Etico, approvato dal Consiglio di Amministrazione, è entrato in vigore in data 01 Novembre 2024 ed è stato revisionato in data 29 marzo 2026.

Il Codice Etico sarà sottoposto ad aggiornamento ed eventuale modifica, sia con riferimento alle novità legislative ed all'eventuale esperienza operativa, sia per effetto di eventuali vicende modificative dell'organizzazione e/o dell'attività della Società, anche su proposta di qualunque interessato, che potrà sottoporre all'Organo Amministrativo della Società le sue osservazioni al riguardo.

Madama Oliva 